



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

д/с «Колокольчик»

Т.Ю.Рожкова

«15» 01 2018г.

ИНСТРУКЦИЯ **по действиям работников при эвакуации в случае** **возникновения пожара или чрезвычайной ситуации**

В целях обеспечения пожарной безопасности в помещениях образовательного учреждения необходимо:

- во всех помещениях учреждения на видных местах должны быть вывешены таблички с указанием номера телефона противопожарной службы;
- соблюдать соответствующий противопожарный режим, служебные и вспомогательные помещения содержать в чистоте и порядке, пути эвакуации, в т.ч. коридоры, лестничные клетки, выходы из здания, а также подходы к эл. щитам, первичным средствам пожаротушения не загромождать, содержать свободными;
- не применять открытый огонь на территории и внутри помещений;
- отключать от сети все неиспользуемые в данное время электроприборы и компьютеры;
- не оставлять горючие материалы в непосредственной близости от электронагревательных приборов (плит, кипятильников, утюгов и т.д.), включенных на продолжительное время;
- тщательно проверить помещения перед уходом и убедиться, что все электронагревательные, осветительные приборы и другие электроустановки отключены, помещение сдать под охрану.

При эксплуатации электропотребителей, находящихся в кабинетах, запрещается:

- включение нескольких электроприборов в одну розетку, в том числе электронагревательных приборов и орг. техники, во избежание перегрузок, большого переходного сопротивления и перегрева соединительных проводов;
- эксплуатировать электропровода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- пользоваться поврежденными розетками, неисправными штепсельными вилками;
- размещать у электрощитов и пусковой аппаратуры горючие и легковоспламеняющиеся вещества и материалы;
- эксплуатировать электронагревательные приборы при неисправности или отсутствии терморегулятора, предусмотренного конструкцией.

Обязанности и действия работников при пожаре

Первый, обнаруживший признаки пожара (огонь, запах гари, и т.п.) должен:

- незамедлительно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону 01 (при этом назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);

- принять меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей.

Попытаться потушить пожар огнетушителем, водой из внутреннего пожарного крана, подручными средствами (при тушении электрооборудования, его следует отключить от эл. сети).

При невозможности потушить пожар, покинуть горящее помещение, закрыв за собой дверь, выйти в безопасное место и указать место пожара прибывшим пожарным.

Руководители структурных подразделений (лица их замещающие) должны:

- поставить в известность службу охраны;
- при необходимости отключить электроэнергию;
- организовать эвакуацию служащих из горящих и задымленных помещений;
- осуществить общее руководство по тушению пожара первичными средствами пожаротушения до прибытия подразделения пожарной охраны, организовать встречу подразделений пожарной охраны;
- организовать эвакуацию материальных ценностей и имущества (по возможности);
- проверить наличие всех работников по штатному расписанию после окончания эвакуации;
- информировать руководителя тушения пожара или штаб пожаротушения о результатах эвакуации и возможном нахождении людей в задымленных помещениях;
- оказать (при необходимости) доврачебную помощь пострадавшим.

Действия при получении информации об эвакуации

Получив сообщение от администрации образовательного учреждения о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте мероприятия, предусмотренные планом эвакуации учащихся и сотрудников.

Возьмите личные документы, деньги и ценности.

Окажите помощь в эвакуации тем, кому это необходимо.

Помните, что от согласованности и четкости ваших действий будет зависеть жизнь и здоровье многих людей.

ПОМНИТЕ:

- дым при пожаре значительно опаснее пламени и большинство людей погибает не от огня, а от удушья;
- при эвакуации через зону задымления необходимо дышать через мокрый носовой платок или мокрую ткань. Выходить пригнувшись или ползком, так как внизу меньше дыма;
- при невозможности выхода из кабинета, находящимся в помещении, закрыть входную дверь, уплотнить ее подручными средствами, из окон подавать сигналы о помощи (голосом, размахивать руками).
- Обязательно закройте на замок двери кабинетов, в которых находится Ценная документация и дорогостоящее имущество - это защитит кабинет от возможного проникновения мародеров.
- Не допускайте паники, истерики и спешки. Помещение покидайте организованно, согласно схеме путей эвакуации.
- Возвращайтесь в покинутое помещение только после разрешения ответственных лиц.